



## Convocatoria N° 001 Auxiliares de Investigación 2018-I

### ACTA DE POSESIÓN PERIODO DE ACTIVIDADES COMO AUXILIAR DE INVESTIGACIÓN

En San José de Cúcuta, a los 25 días del mes de Febrero del año 2018, habiendo participado y aprobado la Convocatoria de Auxiliares de Investigación N° 001 de 2018-I, se presenta en la oficina de la Dirección Seccional de Investigaciones, para firmar el acta de inicio de labores como auxiliar de investigación el siguiente estudiante:

Nombres y Apellidos	Daniela Carolina Laguado Salazar	Documento de Identidad	T.I. N°	
			C.C. N°	1090484166
Año o Semestre en curso & Calendario	Quinto año / Décimo Semestre	Docente investigador asignado	Diego Armando Yáñez Meza	
	A			
Fecha de inicio	01-jul-17	Fecha de terminación:	30-jun-18	
Proyecto de investigación	<b>CRITERIOS DE APLICABILIDAD DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ESPECIAL DE EXTENSIÓN DE LA JURISPRUDENCIA DEL CONSEJO DE ESTADO EN COLOMBIA: UN ESTUDIO COMPARADO A PARTIR DE LA EXPERIENCIA ESPAÑOLA</b>			

El estudiante manifiesta que:

1. Conoce el reglamento de los auxiliares de investigación y acepta sus condiciones, comprometiéndose a cumplir con lo exigido en el mismo.
2. Seguirá las directrices que le imparta el Director del Proyecto y la Dirección del Centro Seccional de Investigaciones para desarrollar su actividad como auxiliar de investigación.
3. Participará en las actividades organizadas por el Director del Proyecto y/o la Dirección del CSI, incluyendo las reuniones que se convoquen desde el Grupo de Investigación.
4. Se compromete a entregar oportunamente informes trimestrales de conformidad al calendario correspondiente con el visto bueno del docente a quien se asignó, los cuales serán evaluados por el Líder del Grupo de Investigación al que pertenezca el proyecto y/o por el Director Seccional de Investigaciones. Esta evaluación será la que determine si puede ser homologable el trabajo de grado por la labor desarrollada, de conformidad al procedimiento establecido en el reglamento de los auxiliares de investigación.
5. Conoce que la fecha de entrega de informes se debe realizar con carácter individual en los formatos establecidos. Siempre se deben demostrar los avances de la investigación y sobre la



configuración de los productos de *generación de nuevo conocimiento, apropiación social y circulación del conocimiento, formación de recurso humano* o de *desarrollo tecnológico e innovación* en los que se apoya como auxiliares de investigación.

6. Acepta que para que su año de labor como auxiliar de investigación sea homologada como trabajo de grado, al momento de la firma de esta acta deberá estar cursando último año o los dos últimos semestres en su respectivo programa.
7. Como personal en proceso de formación o capacitación, los auxiliares de investigación no están bajo dependencia o subordinación de la Universidad.

La actividad como auxiliar de investigación inicia desde el uno (01) de julio de 2017 y termina el día treinta (30) de junio de 2018, fecha a partir de la cual podrá solicitar la homologación, si ha cumplido con lo mencionado en los numerales anteriores.

Para constancia se firma por el Director de Investigaciones, el Director del Proyecto y por el estudiante en su calidad de auxiliar de investigación.

Durante el desarrollo de cada periodo se deben presentar los correspondiente AVANCES PARCIALES DE INVESTIGACIÓN frente al proyecto en desarrollo. Para tal fin se deberá presentar ante el CSI el **FORMATO INSTITUCIONAL INFORME AVANCES DE INVESTIGACIÓN – AUXILIARES DE INVESTIGACIÓN**, junto a los correspondientes soportes sobre la información reportada, conforme al siguiente cronograma:

<b>CALENDARIO INFORMES DE INVESTIGACIÓN*</b>	
<b>Proyectos Iniciados hacia los meses de julio-agosto de 2017</b>	
Primer Informe	Último viernes del mes de marzo de 2018
Segundo Informe	Último viernes del mes de junio de 2018
Tercer Informe	Último viernes del mes de septiembre de 2018
Informe Final	Último viernes del mes de noviembre de 2018

\* [La Dirección del Centro Seccional de Investigaciones puede solicitar Informes de Avances de Investigación cada vez que las necesidades lo requieran. Los Informes deben ser entregados ante la Coordinación de Auxiliares de Investigación Científica en el correo electrónico: \[coordinación.auxiliares.cuc@unilibre.edu.co\]\(mailto:coordinación.auxiliares.cuc@unilibre.edu.co\)](#)

**DIEGO ARMANDO YAÑEZ MEZA**  
Director del Proyecto

**DANIELA CAROLINA LAGUADO SALAZAR**  
Estudiante-Auxiliar

**DIEGO ARMANDO YAÑEZ MEZA**  
Director CSI